



بسمه تعالی

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران

تاریخ:

شماره:

پیوست:

پیوست شماره ۱- صورتجلسه هفتمین نشست عادی از دوره چهارم هیات امنای سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران
مورخ ۱۳۹۶/۱۰/۱۸ (موضوع مصوبه دستور پانزدهم)

دستورالعمل اجرایی آیین‌نامه خدمت موظف و اعطای ترفیع اعضای هیأت علمی سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران

مقدمه: به منظور ارزیابی صحیح فعالیت‌های پژوهشی، حمایتی، آموزشی و خدمات علمی- اجرایی اعضای هیأت علمی سازمان، دستورالعمل اجرایی اعطای ترفیع به شرح زیر تهیه و تدوین می‌گردد.

ماده ۱: ساعات خدمت موظف پژوهش و وظایف اعضای هیأت علمی پژوهشی سازمان مطابق آیین‌نامه استخدامی اعضای هیأت علمی سازمان می‌باشد.

ماده ۲: هر عضو هیأت علمی موظف است درخواست ترفیع خود را در تاریخ استحقاق آن به همراه تمامی مدارک و مستندات، به مدیر گروه مربوط ارائه نماید. تمامی فعالیت‌های مورد درخواست عضو هیأت علمی بایستی در دوره زمانی ترفیع سالانه مربوط قرار داشته باشد. در صورت تأخیر بیش از ۳ ماه از تاریخ استحقاق ترفیع، بایستی دلایل تأخیر به همراه درخواست ترفیع ارائه گردد. تاریخ اجرای حکم به همان میزان به تعویق می‌افتد.

ماده ۳: ارزیابی اولیه فعالیت‌های پژوهشی، حمایتی، آموزشی و اجرایی هر یک از اعضای هیأت علمی براساس فرم درخواست ترفیع توسط مدیران گروه‌های پژوهشی انجام گرفته و پس از بررسی و امتیازدهی در کمیته منتخب پژوهشکده (موضوع ماده ۴ این دستورالعمل) با تأیید رئیس پژوهشکده به کمیته ترفیع (موضوع ماده ۵ این دستورالعمل) ارسال می‌گردد.

ماده ۴: کمیته منتخب پژوهشکده، متشکل از رئیس پژوهشکده (رئیس جلسه)، معاون پژوهشکده (دبیر جلسه)، مدیر گروه پژوهشی مربوط و ۲ نفر از اعضای هیأت علمی سازمان با تخصص مرتبط با گرایش متقاضی می‌باشد.

ماده ۵: کمیته ترفیع موضوع دستورالعمل اجرایی خدمت موظف و اعطای ترفیع اعضای هیأت علمی آموزشی و پژوهشی، متشکل از معاون توسعه فناوری (رئیس کمیته)، مدیر کل پشتیبانی فناوری و مدیریت دانش، یک نفر از اعضای هیأت علمی به انتخاب رئیس سازمان و دو نفر از اعضای هیأت علمی به پیشنهاد معاون توسعه فناوری و با حکم رییس سازمان می‌باشد، که بررسی نهایی ترفیع اعضای هیأت علمی را به عهده خواهند داشت.

تصویب شد
مهر مرکز
مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه
دکتر عبدالرضا باقری
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه

آدرس: بزرگراه آزادگان (مسیر شمال به جنوب)، احمدآباد مستوفی، بعد از میدان پارسا، انتهای خیابان انقلاب، خیابان شهید احسانی‌راد
کد پستی: ۲۳۵۲۱۳۶۸۴۶ صندوق پستی: ۲۳۵۲۵۱۱۱ تلفن: ۵۶۲۷۶۰۲۶ و ۵۶۲۷۶۰۳۱-۲ نمابر: ۵۶۲۷۶۶۰۶
E.mail: admin@irost.org Website: www.irost.org



بسمه تعالی

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
سازمان پژوهشهای علمی و صنعتی ایران

تاریخ:
شماره:
پیوست:

پیوست شماره ۱- صورتجلسه هفتمین نشست عادی از دوره چهارم هیأت امنای سازمان پژوهشهای علمی و صنعتی ایران
مورخ ۱۳۹۶/۱۰/۱۸ (موضوع مصوبه دستور پانزدهم)

دستورالعمل اجرایی آیین نامه خدمت موظف و اعطای ترفیع اعضای هیأت علمی سازمان پژوهشهای علمی و صنعتی ایران

ماده ۶: نتیجه ارزیابی ترفیع توسط معاونت توسعه فناوری به معاون پشتیبانی و منابع انسانی جهت اقدام لازم و به رئیس پژوهشکده جهت ابلاغ به عضو هیأت علمی ارسال می شود. عضو هیأت علمی حق دارد ظرف مدت حداکثر ۱۵ روز کاری پس از ابلاغ، اعتراض خود را از طریق پژوهشکده به معاونت توسعه فناوری تسلیم نماید. کمیته می بایست در اولین جلسه بعدی به اعتراض وی رسیدگی نموده و نظر قطعی خود را اعلام نماید.

ماده ۷: ارزیابی ترفیع سالانه اعضای هیأت علمی شاغل در سمت های مدیریتی (به جز موضوع ماده ۷۹ آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی سازمان) که با حفظ وظایف پژوهشی و آموزشی و با موافقت رئیس سازمان در خارج از سازمان اشتغال به کار دارند طبق ضوابط این دستورالعمل انجام می گردد.

ماده ۸: اعضای هیأت علمی با کسب حداقل ۸ امتیاز برای مربی پژوهشیار، ۱۰ امتیاز برای مربی پژوهشی و ۱۲ امتیاز برای استادیار پژوهشی و مراتب بالاتر، یک پایه ترفیع سالانه دریافت می کنند. جدول نحوه امتیازدهی به فعالیت های اعضای هیأت علمی به شرح پیوست می باشد.

تبصره ۱: کسب حداقل ۳ امتیاز از ماده ۳ آیین نامه ارتقاء برای مربیان پژوهشی ضروری است که از این ۳ امتیاز، تنها ۱/۵ امتیاز از بند ۳- ۱۷ (داوری و نظارت بر فعالیت های پژوهشی) در نظر گرفته شده و می بایست ۱/۵ امتیاز دیگر حتماً از سایر بندهای ماده ۳ کسب گردد.

تبصره ۲: کسب حداقل ۵ امتیاز از ماده ۳ آیین نامه ارتقاء برای استادیاران پژوهشی و مراتب بالاتر، ضروری است که از این ۵ امتیاز تنها ۲/۵ امتیاز از بند ۳- ۱۷ (داوری و نظارت بر فعالیت های پژوهشی) در نظر گرفته شده و می بایست ۲/۵ امتیاز دیگر حتماً از سایر بندهای ماده ۳ کسب گردد.

تبصره ۳: امتیاز قابل محاسبه از ماده ۲ آیین نامه ارتقاء (فعالیت های آموزشی) حداکثر ۳ برای هر نیمسال و در مجموع ۴ برای یک سال می باشد.

تبصره ۴: انجام حداقل ۸ مورد کارشناسی طرح در صورت ارجاع به عضو هیأت علمی در طول یک دوره ترفیع الزامی می باشد.

دکتر عبدالرضا باقری
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت امنای و هیأت های ممیزه

مهر مرکز شد
هیأت های امنای و هیأت های ممیزه
مرکز هیأت های امنای و هیأت های ممیزه

آدرس: بزرگراه آزادگان (مسیر شمال به جنوب)، احمدآباد مستوفی، بعد از میدان پارسا، انتهای خیابان انقلاب، خیابان شهید احسانی راد
کد پستی: ۳۳۵۳۱۳۶۸۴۶ صندوق پستی: ۳۳۵۳۵۱۱۱ تلفن: ۵۶۲۷۶۰۲۶ و ۵۶۲۷۶۰۳۱-۲ نمابر: ۵۶۲۷۶۶۰۶

E.mail: admin@irost.org Website: www.irost.org



بسمه تعالی

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

سازمان پژوهشهای علمی و صنعتی ایران

تاریخ:

شماره:

پیوست:

پیوست شماره ۱- صور تجلسه هفتمین نشست عادی از دوره چهارم هیات امنای سازمان پژوهشهای علمی و صنعتی ایران مورخ ۱۳۹۶/۱۰/۱۸ (موضوع مصوبه دستور پانزدهم)

دستورالعمل اجرایی آیین نامه خدمت موظف و اعطای ترفیع اعضای هیأت علمی سازمان پژوهشهای علمی و صنعتی ایران

تبصره ۵: امتیاز قابل محاسبه از ماده ۴ آئین نامه ارتقاء (فعالیت‌های علمی- اجرایی) حداکثر ۳ می‌باشد.

تبصره ۶: برای آن دسته از اعضای هیأت علمی که تصدی پست‌های ستاره‌دار سازمان را به عهده دارند، امتیاز سمت اجرایی آنها با امتیاز کسب شده از ماده ۴ (حداکثر ۳ امتیاز) جمع می‌گردد.

تبصره ۷: امتیازات پژوهشی (فعالیت‌های ماده ۳) مازاد بر امتیاز مورد نیاز برای ترفیع سالانه اعضای هیأت علمی، قابل ذخیره برای سال‌های بعد می‌باشد.

ماده ۹: برای کلیه فعالیت‌های خارج سازمانی با مجوز معاونت توسعه فناوری در مجموع، ۳ امتیاز برای یک دوره ترفیع در نظر گرفته می‌شود.

ماده ۱۰: برای کلیه فعالیت‌های مشترک ماده ۳ به غیر از راهنمایی و مشاوره مشترک پایان‌نامه‌های دانشجویی، امتیاز هر عضو مطابق جدول ۲ شیوه‌نامه اجرایی آئین نامه ارتقاء (نحوه محاسبه سهم پدیدآورندگان فعالیت‌های پژوهشی مشترک) و ضرایب مربوط به آن محاسبه می‌شود.

ماده ۱۱: پایه‌های تشویقی مطابق ماده ۵۳ آئین‌نامه استخدامی اعضای هیأت علمی سازمان و همچنین دستور یازدهم از دومین جلسه از دوره چهارم هیأت امنای سازمان مورخ ۹۳/۱۱/۲۷ قابل اعطا خواهد بود.

ماده ۱۲: در صورتی که عضو هیأت علمی طی سه سال متوالی و یا پنج سال متناوب نتواند حداقل امتیاز لازم برای دریافت یک پایه ترفیع را کسب کند، مصداق رکود علمی و عدم کفایت و صلاحیت برای ادامه عضویت در هیأت علمی شناخته شده و مراتب به رئیس سازمان اعلام خواهد شد تا برابر مقررات مربوط (موضوع ماده ۱۰۹ آئین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی سازمان) تصمیم مقتضی اتخاذ شود.

ماده ۱۳: این دستورالعمل در یک مقدمه، ۱۳ ماده، ۷ تبصره و یک پیوست در تاریخ ۱۳۹۶/۱۰/۱۸ به تصویب هیأت امنای سازمان رسیده و از تاریخ ۱۳۹۷/۱/۱ لازم الاجرا می‌باشد.

<p>مهر مرکز هیأت‌های ملی و هیأت‌های ممیزه مرکز هیأت‌های امانا و هیأت‌های ممیزه</p>	<p>دکتر عبدالرضا باقری قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت‌های امانا و هیأت‌های ممیزه</p>
--	---

آدرس: بزرگراه آزادگان (مسیر شمال به جنوب)، احمدآباد مستوفی، بعد از میدان پارسا، خیابان انقلاب خیابان شهید آشتیانی
کد پستی: ۳۳۵۳۱۳۶۸۴۴ صندوق پستی: ۳۳۵۲۵۱۱۱ تلفن: ۵۶۲۷۶۰۲۶ و ۵۶۲۷۶۰۳۱-۲ نمابر: ۵۶۲۷۶۰۶

E.mail: admin@irost.org Website: www.irost.org