



تاریخ: .....  
شماره: .....  
پیوست: .....

**صور تجلسه هفتمین نشست عادی از دوره چهارم هیات امنای سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران**  
**مورخ ۱۳۹۶/۱۰/۱۸**

ساعت شروع جلسه : ۱۴  
محل جلسه : دفتر وزیر علوم، تحقیقات و فناوری

اعضای حاضر (حقوقی):

۱- جناب آقای دکتر منصور غلامی	وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیات امنای
۲- جناب آقای دکتر فتح اله مضطرزاده	معاون وزیر و رئیس سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران و دبیر هیات امنای
۳- جناب آقای دکتر عبدالرضا باقری	قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه؛
۴- جناب آقای دکتر سید احمد معتمدی	رئیس کمیسیون دائمی.
۵- سرکار خانم فریبا یحیایی	نماینده سازمان برنامه و بودجه کشور.

اعضای حاضر (حقیقی):

۱- جناب آقای دکتر علی وطنی	عضو هیات امنای
۲- جناب آقای دکتر علی اصغر توفیق	عضو هیات امنای.

اعضای غایب:

۱- جناب آقای دکتر رضا انجم شعاع	عضو هیات امنای
۲- جناب آقای مهندس سیدحسین هاشمی	عضو هیات امنای.

سایر مدعوین:

۱- جناب آقای دکتر شهاب کسکه	معاون مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه؛
۲- جناب آقای دکتر فرج اله مهنارزاده	معاون توسعه فناوری؛
۳- جناب آقای دکتر شاهرخ آهنگرانی	معاون پشتیبانی و منابع انسانی؛
۴- جناب آقای دکتر سید احمد مظفری	معاون نوآوری، تجاری سازی و انتقال فناوری؛
۵- جناب آقای مهندس مهدی نصیری	مشاور مالی سازمان؛
۶- جناب آقای مهندس علی اکبر خشه‌چی	مشاور رئیس سازمان؛
۷- جناب آقای مهندس ایرج غفارزاده	مدیرکل امور مالی سازمان؛
۸- جناب آقای دکتر محمود مولی نژاد	مدیر روابط بین الملل؛
۹- جناب آقای مهندس رهایی	مدیرعامل موسسه حسابرسی مدیران امین؛
۱۰- سرکار خانم مهرانگیز زاهد	کارشناس دبیرخانه هیات امنای.

دکتر عبدالرضا باقری  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

مهر مرکز هیات امنای  
تصویب شد  
مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه



تاریخ: .....

شماره: .....

پیوست: .....

**صورتجلسه هفتمین نشست عادی از دوره چهارم هیات امنای سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران**
**مورخ ۱۳۹۶/۱۰/۱۸**
**دستور اول : گزارش عملکرد رئیس سازمان**

مصوبه: «به استناد مفاد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، گزارش عملکرد سازمان در بخش همکاری‌های روابط بین‌الملل از سوی رئیس سازمان ارائه شد و پس از اظهارنظر اعضای محترم هیأت امنای مقرر شد نسبت به پی‌گیری موارد ذیل اقدام شود:

۱. تلاش برای ارتباط بیشتر با مؤسسات تحقیقاتی بویژه در زمینه‌ی مواد غذایی؛
۲. افزایش بیشتر سطح درآمد اختصاصی؛
۳. ارائه گزارش از میزان دانش فنی ایجادشده، فروخته شده و منابع ایجاد شده از آن محل در جلسه آتی هیأت امنای؛
۴. ارائه گزارش اقدامات انجام شده در زمینه‌ی روابط علمی بین‌المللی به ذی‌نفعان از جمله به وزارت علوم؛
۵. دعوت از اعضای حقیقی هیأت امنای دو بار در سال به منظور همفکری بیشتر با ایشان.

**دستور دوم (موضوع مصوبه مورخ ۹۶/۱۰/۲ کمیسیون دائمی) - افزایش ۶۸۴/۸ متر مربع به احداث مرکز بین‌المللی پژوهش‌های علمی و فناوری‌های پزشکی پروفیسور سمیعی**

مصوبه: « هیأت امنای به استناد مفاد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، با افزایش ۶۸۴/۸ متر مربع (از ۵۶۸۴/۸ متر مربع فضای کل موجود) به احداث ساختمان مرکز بین‌المللی پژوهش‌های علمی و فناوری‌های پزشکی پروفیسور سمیعی موافقت و مقرر شد از محل اعتبارات درآمدهای اختصاصی سازمان تا مبلغ ۱۰/۰۰۰ میلیون ریال با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه و صرفه و صلاح سازمان پرداخت شود.»

**دستور سوم - ارایه صورت‌های مالی سال ۱۳۹۵ سازمان و گزارش حسابرسی**

مصوبه: « هیأت امنای به استناد مفاد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «ه» ماده ۷ قانون نحوه تشکیل هیات‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، با تصویب صورت‌های مالی ۱۳۹۵ سازمان، ارائه شده توسط حسابرس منتخب هیأت امنای موافقت نمود. همچنین مقرر شد:

۱. علی‌الحساب‌های پرداختی مندرج در بند ۴ گزارش حسابرس احصاء و حداکثر تا جلسه‌ی بعدی هیأت امنای تسویه شود؛
۲. حساب‌های دریافتی حاصل از عملیات غیرمبادله‌ای و دارائی‌های ثابت مشهود تا زمان انجام حسابرسی سال ۹۶ به انجام برسد؛
۳. گزارش پرداخت‌های علی‌الحساب در پیش پرداخت سنواتی براساس مبلغ و تجربه سنواتی و یا ذکر دلایل، به جلسه‌ی بعدی کمیسیون دائمی ارائه تا نسبت به تصمیم‌گیری در خصوص تسویه آن اقدام شود.

مهر مرکز هیأت امنای

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت امنای و هیات‌های ممیزه



تاریخ: .....

شماره: .....

پیوست: .....

صورتجلسه هفتمین نشست عادی از دوره چهارم هیات امنای سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران

مورخ ۱۳۹۶/۱۰/۱۸

دستور چهارم (موضوع مصوبه مورخ ۹۶/۱۰/۲ کمیسیون دائمی) - اصلاح بند پ ماده ۴۲ آیین نامه مالی و معاملاتی سازمان

مصوبه: « هیات امنای به استناد مفاد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و پیشنهاد معاونت پشتیبانی و منابع انسانی سازمان با اصلاح بند پ ماده ۴۲ آیین‌نامه مالی و معاملاتی، به شرح ذیل از تاریخ ۹۵/۱/۱ موافقت نمود.

پ - معاملات عمده، معاملاتی است که مبلغ آن از معاملات متوسط بیشتر است. »

دستور پنجم (موضوع مصوبه مورخ ۹۶/۱۰/۲ کمیسیون دائمی) - مجوز صدور تاییدیه ارزش‌گذاری دارایی‌های نامشهود و تعیین هزینه‌های مرتبط

مصوبه: « هیات امنای به استناد مفاد ماده ۱ قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و ماده ۶۴ برنامه پنج‌ساله ششم توسعه جمهوری اسلامی، سند چشم‌انداز ۱۴۰۴ کشور و اساسنامه سازمان به منظور تحقق اقتصاد دانش بنیان، افزایش بهره‌وری و تجاری‌سازی دستاوردهای حاصل از پژوهش و توسعه فناوری و حسب درخواست معاون نوآوری، تجاری‌سازی و انتقال فناوری سازمان، موضوع صدور تاییدیه برای انجام فرآیند ارزش‌گذاری دارایی‌های نامشهود (فکری) و دریافت هزینه‌های مربوطه مطرح و با صدور تاییدیه و دریافت هزینه‌ها به شرح ذیل موافقت نمود:

الف- هزینه‌های تشکیل پرونده:

شامل هزینه ثبت‌نام، کدگذاری، بررسی اولیه پرونده، جستجو و آنالیز اولیه اطلاعات، ارجاع تقاضانامه به کارگزار فنی- علمی و نیز کارشناس دادگستری و دریافت مستندات فرآیند ارزش‌گذاری، صدور تاییدیه، پاسخگویی به متقاضی جمعاً به مبلغ ۲۰ میلیون ریال

ب- هزینه‌های متغیر که به صورت قرارداد، دریافت می‌شود.

\*آیین‌نامه اجرایی این مصوبه به تصویب هیات رئیسه سازمان خواهد رسید.

مهر مرکز هیات امنای  
ایستاد

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیات امنای و هیات‌های ممیزه

سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران



تاریخ: .....

شماره: .....

پیوست: .....

 صورتجلسه هفتمین نشست عادی از دوره چهارم هیات امنای سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران  
 مورخ ۱۳۹۶/۱۰/۱۸

دستور ششم (موضوع مصوبه مورخ ۹۶/۱۰/۲ کمیسیون دایمی) - اخذ مجوز مشمولین مواد ۱۳ و ۱۵ آیین‌نامه استخدامی اعضای هیات علمی

مصوبه: « هیات امنای به استناد مفاد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «ن» ماده ۷ قانون نحوه تشکیل هیات‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و مواد ۱۳ و ۱۵ آیین‌نامه استخدامی اعضای هیات علمی سازمان، با اعطای مهلت یک‌سال برای کسب امتیاز تبدیل وضعیت استخدامی اعضای هیات علمی به شرح جدول ذیل برای طی مراحل تبدیل وضعیت، از تاریخ ۹۶/۷/۱۵ موافقت نمود.»

## الف - مشمولین ماده ۱۵

ردیف	نام و نام خانوادگی	مدرک تحصیلی	رشته تحصیلی	تاریخ استخدام رسمی آزمایشی	سنوات خدمت رسمی تا تاریخ ۹۶/۹/۲۲			مرتبه	پایه
					سال	ماه	روز		
۱	منوچهر اقبال	دکتر	کنترل مهندسی پزشکی	۸۱/۷/۳	۱۴	۵	۲۸	استادیار	۲۳
۲	محمد فیروزمند	دکتر	پردازش سیگنال	۷۹/۲/۳	۱۶	۱۰	۲۸	دانشیار	۲۲
۳	وحیدرضا نفیسی	دکترای Ph.D	مهندسی پزشکی بیوالکتریک	۸۰/۱۲/۲۶	۱۵	۰	۵	استادیار	۲۰
۴	ولی ا. دشتی زاد	دکتر	مهندسی مواد	۷۱/۱۲/۱۱	۲۴	۰	۲۰	استادیار	۱۳

## ب - مشمولین ماده ۱۳

ردیف	نام و نام خانوادگی	مدرک تحصیلی	رشته تحصیلی	تاریخ استخدام پیمانی	سنوات خدمت پیمانی تا تاریخ ۹۶/۹/۱		مرتبه	پایه
					سال	ماه		
۱	غلامرضا محمدخانی	دکتر	مهندسی الکترونیک (مخابرات)	۸۵/۵/۱	۱۰	۸	استادیار	۷
۷	غلامرضا فراهانی	دکتری Ph.D	مهندسی برق - الکترونیک	۸۶/۷/۱ تا ۸۸/۷/۱ (دوره ضرورت)	۸	-	استادیار	۶

مهر مرکز هیات امنای

مرکز هیات امنای و هیات‌های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه



تاریخ: .....

شماره: .....

پیوست: .....

صورتجلسه هفتمین نشست عادی از دوره چهارم هیات امنای سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران  
مورخ ۱۳۹۶/۱۰/۱۸

دستور هفتم (موضوع مصوبه مورخ ۹۶/۱۰/۲ کمیسیون دائمی) - تعیین تکلیف در خصوص ادامه همکاری خانم زیبا نیک آئین

مصوبه: «هیات امنای به استناد مفاد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، بند «ن» ماده ۷ قانون نحوه تشکیل هیات‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و ماده ۱۳ آیین‌نامه استخدامی اعضای هیات علمی سازمان، با تمدید مدت خدمت پیمانی خانم زیبا نیک آئین به مدت یکسال از تاریخ ۹۶/۷/۱۵ موافقت نمود.»

دستور هشتم (موضوع مصوبه مورخ ۹۶/۱۰/۲ کمیسیون دائمی) - اصلاح ماده ۱۰۵ آیین‌نامه استخدامی اعضای هیات علمی سازمان

مصوبه: «هیات امنای به استناد مفاد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و پیشنهاد معاونت پشتیبانی و منابع انسانی با اصلاح ماده ۱۰۵ آیین‌نامه استخدامی اعضای هیات علمی از تاریخ ۹۷/۱/۱، به شرح ذیل موافقت نمود.»

ماده ۱۰۵ - به عضو شاغل، بازنشسته و یا ورثه بلافصل وی در موارد ذیل کمک هزینه‌ای به میزان «۵» برابر حقوق مرتبه و پایه بعلاوه فوق‌العاده مخصوص استادیار پایه یک پرداخت می‌گردد:  
الف - ازدواج دائم عضو شاغل یا بازنشسته و هریک از فرزندان وی در هر مورد فقط یک بار؛  
ب - فوت عضو شاغل یا بازنشسته و هر یک از افراد تحت تکفل وی.

دستور نهم (موضوع مصوبه مورخ ۹۶/۱۰/۲ کمیسیون دائمی) - بکارگیری ۵ نفر در قالب قرارداد انجام کار معین

مصوبه: «هیات امنای به استناد مفاد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و براساس تبصره ۱ ماده ۳ آیین‌نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی سازمان، با بکارگیری ۵ نفر دارای مدرک تحصیلی کارشناسی به صورت قرارداد انجام کار معین در فضای کاملاً رقابتی، با اعلام فراخوان عمومی، انجام آزمون و مصاحبه برای پست‌های تخصصی و اصلی در چارچوب ضوابط و مقررات مربوطه مشروط به تأمین اعتبار در سقف اعتبارات تخصیصی سالانه و صرفه و صلاح سازمان موافقت نمود.»

مهر سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه



بسمه تعالی  
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران

تاریخ:

شماره:

پیوست:

صور تجلسه هفتمین نشست عادی از دوره چهارم هیات امنای سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران  
مورخ ۱۳۹۶/۱۰/۱۸

دستور دهم (موضوع مصوبه مورخ ۹۶/۱۰/۲ کمیسیون دایمی) - تعیین همترازی حقوق و مزایای پست  
شماره ۸۷

مصوبه: «هیات امنای به استناد مفاد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «ب» ماده ۷ قانون نحوه تشکیل هیات‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، با تعیین همترازی حقوق و مزایای پست شماره ۸۷ "مدیر هسته گزینش" معادل "رئیس اداره" موافقت بعمل آورد.

دستور یازدهم (موضوع مصوبه مورخ ۹۶/۱۰/۲ کمیسیون دایمی) - اصلاح تبصره ۲ ماده ۲۰ (فوق‌العاده مدیریت) آئین‌نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی

مصوبه: «هیات امنای به استناد مفاد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و پیشنهاد معاونت پشتیبانی و منابع انسانی سازمان با اصلاح جدول تبصره ۲ ماده ۲۰ (فوق‌العاده مدیریت) آئین‌نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی مشروط بر آنکه از مقادیر مندرج در آئین‌نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی و هیات علمی بیشتر نباشد، با رعایت صرفه و صلاح سازمان، به شرح ذیل از تاریخ ۹۷/۱/۱ موافقت نمود.»  
جدول حداقل و حداکثر ضرایب فوق‌العاده مدیریت مشاغل سرپرستی و مدیریتی

ردیف	پست مدیریتی مصوب	درصد فوق‌العاده مدیریت
۱	مدیر کل	تا ۴۵ درصد فوق‌العاده مدیریت رئیس سازمان
۲	معاون مدیر کل	تا ۳۵ درصد فوق‌العاده مدیریت رئیس سازمان
۳	رئیس اداره	تا ۲۰ درصد فوق‌العاده مدیریت رئیس سازمان
۴	کارشناس مسئول	تا ۱۰ درصد فوق‌العاده مدیریت رئیس سازمان

مهر مرکز هیات امنای  
تصویب شد

مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

بزرگراه آزادگان، جنوب - احمد آباد مستوفی - خیابان انقلاب - خیابان شهید احسانیراد - سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران

کد پستی: ۳۳۵۳۱۳۶۸۴۶ صندوق پستی: ۳۳۵۳۵۱۱۱ تلفن: ۹-۵۶۲۷۶۳۲۵-۲ ۵۶۲۷۶۰۳۱-۲ ۵۶۲۷۶۶۰۶ شماره: ۵۶۲۷۶۶۰۶

E.mail: admin@irost.org

Website: www.irost.org



تاریخ: .....

شماره: .....

پیوست: .....

**صور تجلسه هفتمین نشست عادی از دوره چهارم هیات امنای سازمان پژوهشهای علمی و صنعتی ایران**
**مورخ ۱۳۹۶/۱۰/۱۸**
**دستور دوازدهم- (موضوع مصوبه مورخ ۹۶/۱۰/۲ کمیسیون دائمی) اصلاح ماده ۱۲ آئین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی سازمان**

مصوبه: « هیات امنای به استناد مفاد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، بند «ن» ماده ۷ قانون نحوه تشکیل هیات‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و نظر به ضرورت ساماندهی نظام‌مند وضعیت استخدامی اعضای هیأت علمی پیمانی سازمان، با اصلاح ماده ۱۲ آئین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی (موضوع شرایط تبدیل وضعیت اعضای هیأت علمی پیمانی به رسمی آزمایشی) و گنجاندن مفادی به شرح ذیل موافقت نمود:

• سازمان می‌تواند ضمن ارزیابی عملکرد عضو از نظر لیاقت (علمی، اخلاقی، خلاقیت و مسئولیت‌پذیری)، کاردانی، روحیه خدمت، نظم و انضباط آموزشی و پژوهشی و هم راستا بودن تخصص و فعالیت‌ها با حوزه مورد نیاز سازمان وضعیت استخدام هیأت علمی پیمانی را (به استثنای اعضای پیمانی مشمول ماده ۱۱ این آئین‌نامه) با تصویب هیأت رئیسه سازمان و پس از احراز شرایط ذیل و تایید مراجع ذی‌صلاح به رسمی آزمایشی تبدیل نماید.

الف- دارا بودن حداقل دو و حداکثر پنج سال سابقه خدمت پیمانی؛

ب- تایید صلاحیت عمومی و موافقت هیأت اجرایی جذب سازمان برای تبدیل وضعیت به رسمی آزمایشی؛

ج- کسب حداقل امتیازات تعیین‌کننده در آیین‌نامه ارتقا مرتبه اعضای هیأت علمی برای ارتقا به مرتبه بالاتر، یا ضوابط جایگزین بنا به درخواست عضو، موافقت هیأت اجرایی جذب سازمان و تایید هیأت مرکزی جذب.

عضو هیات علمی که متقاضی تبدیل وضعیت به رسمی آزمایشی می‌باشد، می‌بایست درخواست خود را همراه با مدارک و مستندات، حداکثر تا پایان سال چهارم دوره پیمانی به کمیته منتخب پژوهشکده ذی‌ربط تحویل دهد.

**دستور سیزدهم (موضوع مصوبه مورخ ۹۶/۱۰/۲ کمیسیون دائمی)- تعویق بازنشستگی آقای دکتر محمود مولی نژاد**

«هیات امنای به استناد مفاد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «ن» ماده ۷ قانون نحوه تشکیل هیات‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی با درخواست تعویق بازنشستگی آقای دکتر محمود مولی نژاد عضو هیات علمی سازمان از تاریخ ۹۶/۶/۱ تا تاریخ ۹۶/۱۱/۲۷ موافقت نمود و در صورت احراز مرتبه دانشیاری تا تاریخ مذکور مطابق با آئین‌نامه استخدامی اعضای هیات علمی اقدام خواهد شد.»

**مهر مرکز هیات امنای**
**مرکز هیات امنای و هیاتهای ممیزه**
**دکتر عبدالرضا باقری**
**قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه**



تاریخ: .....

شماره: .....

پیوست: .....

**صور تجلسه هفتمین نشست عادی از دوره چهارم هیات امنای سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران**

مورخ ۱۳۹۶/۱۰/۱۸

**دستور چهاردهم (موضوع مصوبه مورخ ۹۶/۱۰/۲ کمیسیون دایمی) - مجوز برگزاری کارگاه آموزشی بین‌المللی**

«هیات امنای به استناد مفاد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و تصویب نامه هیات محترم وزیران شماره ۵۷۲۱/ت/۴۹۹۲۸ مورخ ۹۳/۱/۲۶ وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی با برگزاری کارگاه آموزشی بین‌المللی با عنوان «فناوری‌های نوین در بسته‌بندی و فرآوری مواد غذایی»، مشروط بر عدم تحمیل بار مالی به سازمان و تأمین منابع از محل کمک‌های حامیان مالی و ثبت‌نام کارگاه، موافقت نمود.

مقرر گردید سایر همایش‌ها و کارگاه‌های بین‌المللی به صورت سالیانه به تصویب هیات امنای سازمان رسانده شود.

**دستور پانزدهم (موضوع مصوبه مورخ ۹۶/۱۰/۲ کمیسیون دایمی) - دستورالعمل اجرایی آئین‌نامه خدمت موظف و اعطای ترفیع اعضای هیات علمی سازمان**

مصوبه: «هیات امنای به استناد مفاد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، بند «الف» ماده ۷ قانون نحوه تشکیل هیات‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، پیشنهاد معاونت توسعه فناوری سازمان و براساس بند ۲ مصوبات هیات امنای مورخ ۹۴/۱۲/۲۵ و کمیسیون دایمی سازمان مورخ ۹۶/۴/۱۰ با دستورالعمل اجرایی آئین‌نامه خدمت موظف و اعطای ترفیع اعضای هیات علمی سازمان به شرح پیوست (شماره ۱) موافقت نمود.

دکتر منصور غلامی  
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری

دکتر فتح اله مضطرزاده  
معاون وزیر و رئیس سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران

رئیس هیات امنای

دبیر هیات امنای

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیات امنای و هیات‌های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری





بسمه تعالی

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران

تاریخ: .....  
شماره: .....  
پیوست: .....

پیوست شماره ۱- صورتجلسه هفتمین نشست عادی از دوره چهارم هیات امنای سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران  
مورخ ۱۳۹۶/۱۰/۱۸ (موضوع مصوبه دستور پانزدهم)

## دستورالعمل اجرایی آیین‌نامه خدمت موظف و اعطای ترفیع اعضای هیأت علمی سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران

مقدمه: به منظور ارزیابی صحیح فعالیت‌های پژوهشی، حمایتی، آموزشی و خدمات علمی- اجرایی اعضای هیأت علمی سازمان، دستورالعمل اجرایی اعطای ترفیع به شرح زیر تهیه و تدوین می‌گردد.

ماده ۱: ساعات خدمت موظف پژوهش و وظایف اعضای هیأت علمی پژوهشی سازمان مطابق آیین‌نامه استخدامی اعضای هیأت علمی سازمان می‌باشد.

ماده ۲: هر عضو هیأت علمی موظف است درخواست ترفیع خود را در تاریخ استحقاق آن به همراه تمامی مدارک و مستندات، به مدیر گروه مربوط ارائه نماید. تمامی فعالیت‌های مورد درخواست عضو هیأت علمی بایستی در دوره زمانی ترفیع سالانه مربوط قرار داشته باشد. در صورت تأخیر بیش از ۳ ماه از تاریخ استحقاق ترفیع، بایستی دلایل تأخیر به همراه درخواست ترفیع ارائه گردد. تاریخ اجرای حکم به همان میزان به تعویق می‌افتد.

ماده ۳: ارزیابی اولیه فعالیت‌های پژوهشی، حمایتی، آموزشی و اجرایی هر یک از اعضای هیأت علمی براساس فرم درخواست ترفیع توسط مدیران گروه‌های پژوهشی انجام گرفته و پس از بررسی و امتیازدهی در کمیته منتخب پژوهشکده (موضوع ماده ۴ این دستورالعمل) با تأیید رئیس پژوهشکده به کمیته ترفیع (موضوع ماده ۵ این دستورالعمل) ارسال می‌گردد.

ماده ۴: کمیته منتخب پژوهشکده، متشکل از رئیس پژوهشکده (رئیس جلسه)، معاون پژوهشکده (دبیر جلسه)، مدیر گروه پژوهشی مربوط و ۲ نفر از اعضای هیأت علمی سازمان با تخصص مرتبط با گرایش متقاضی می‌باشد.

ماده ۵: کمیته ترفیع موضوع دستورالعمل اجرایی خدمت موظف و اعطای ترفیع اعضای هیأت علمی آموزشی و پژوهشی، متشکل از معاون توسعه فناوری (رئیس کمیته)، مدیر کل پشتیبانی فناوری و مدیریت دانش، یک نفر از اعضای هیأت علمی به انتخاب رئیس سازمان و دو نفر از اعضای هیأت علمی به پیشنهاد معاون توسعه فناوری و با حکم رییس سازمان می‌باشد، که بررسی نهایی ترفیع اعضای هیأت علمی را به‌عهده خواهند داشت.

**تصویب شد**  
مهر مرکز  
مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های مدیریتی  
دکتر عبدالرضا باقری  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های مدیریتی

آدرس: بزرگراه آزادگان (مسیر شمال به جنوب)، احمدآباد مستوفی، بعد از میدان پارسا، انتهای خیابان انقلاب، خیابان شهید احسانی‌راد

کد پستی: ۳۳۵۳۱۲۶۸۴۶ صندوق پستی: ۳۳۵۳۵۱۱۱ تلفن: ۵۶۲۷۶۰۲۶ و ۵۶۲۷۶۰۳۱-۲ و ۵۶۲۷۶۰۰۶ نمابر: ۵۶۲۷۶۶۰۶

E.mail: admin@irost.org Website: www.irost.org



بسمه تعالی

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران

تاریخ: .....  
شماره: .....  
پیوست: .....

پیوست شماره ۱- صورتجلسه هفتمین نشست عادی از دوره چهارم هیأت امنای سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران  
مورخ ۱۳۹۶/۱۰/۱۸ (موضوع مصوبه دستور پانزدهم)

## دستورالعمل اجرایی آیین‌نامه خدمت موظف و اعطای ترفیع اعضای هیأت علمی سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران

**ماده ۶:** نتیجه ارزیابی ترفیع توسط معاونت توسعه فناوری به معاون پشتیبانی و منابع انسانی جهت اقدام لازم و به رئیس پژوهشکده جهت ابلاغ به عضو هیأت علمی ارسال می‌شود. عضو هیأت علمی حق دارد ظرف مدت حداکثر ۱۵ روز کاری پس از ابلاغ، اعتراض خود را از طریق پژوهشکده به معاونت توسعه فناوری تسلیم نماید. کمیته می‌بایست در اولین جلسه بعدی به اعتراض وی رسیدگی نموده و نظر قطعی خود را اعلام نماید.

**ماده ۷:** ارزیابی ترفیع سالانه اعضای هیأت علمی شاغل در سمت‌های مدیریتی (به جز موضوع ماده ۷۹ آیین‌نامه استخدامی اعضای هیأت علمی سازمان) که با حفظ وظایف پژوهشی و آموزشی و با موافقت رئیس سازمان در خارج از سازمان اشتغال به کار دارند طبق ضوابط این دستورالعمل انجام می‌گردد.

**ماده ۸:** اعضای هیأت علمی با کسب حداقل ۸ امتیاز برای مربی پژوهشیار، ۱۰ امتیاز برای مربی پژوهشی و ۱۲ امتیاز برای استادیار پژوهشی و مراتب بالاتر، یک پایه ترفیع سالانه دریافت می‌کنند. جدول نحوه امتیازدهی به فعالیت‌های اعضای هیأت علمی به شرح پیوست می‌باشد.

**تبصره ۱:** کسب حداقل ۳ امتیاز از ماده ۳ آیین‌نامه ارتقاء برای مربیان پژوهشی ضروری است که از این ۳ امتیاز، تنها ۱/۵ امتیاز از بند ۳-۱۷ (داوری و نظارت بر فعالیت‌های پژوهشی) در نظر گرفته شده و می‌بایست ۱/۵ امتیاز دیگر حتماً از سایر بندهای ماده ۳ کسب گردد.

**تبصره ۲:** کسب حداقل ۵ امتیاز از ماده ۳ آیین‌نامه ارتقاء برای استادیاران پژوهشی و مراتب بالاتر، ضروری است که از این ۵ امتیاز تنها ۲/۵ امتیاز از بند ۳-۱۷ (داوری و نظارت بر فعالیت‌های پژوهشی) در نظر گرفته شده و می‌بایست ۲/۵ امتیاز دیگر حتماً از سایر بندهای ماده ۳ کسب گردد.

**تبصره ۳:** امتیاز قابل محاسبه از ماده ۲ آیین‌نامه ارتقاء (فعالیت‌های آموزشی) حداکثر ۳ برای هر نیمسال و در مجموع ۴ برای یک‌سال می‌باشد.

**تبصره ۴:** انجام حداقل ۸ مورد کارشناسی طرح در صورت ارجاع به عضو هیأت علمی در طول یک دوره ترفیع الزامی می‌باشد.

دکتر عبدالرضا باقری  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت امنای و هیأت‌های ممیزه

**تصویب شد**  
هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه  
مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه

آدرس: بزرگراه آزادگان (مسیر شمال به جنوب)، احمدآباد مستوفی، بعد از میدان پارسا، انتهای خیابان انقلاب، خیابان شهید احسانی‌راد

کد پستی: ۳۳۵۳۱۳۶۸۴۶ صندوق پستی: ۳۳۵۲۵۱۱۱ تلفن: ۵۶۲۷۶۰۲۶ و ۵۶۲۷۶۰۳۱-۲ نمابر: ۵۶۲۷۶۶۰۶

E.mail: admin@irost.org Website: www.irost.org



بسمه تعالی

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران

تاریخ: .....  
شماره: .....  
پیوست: .....

پیوست شماره ۱- صور تجلسه هفتمین نشست عادی از دوره چهارم هیات امنای سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران مورخ ۱۳۹۶/۱۰/۱۸ (موضوع مصوبه دستور پانزدهم)

## دستورالعمل اجرایی آیین‌نامه خدمت موظف و اعطای ترفیع اعضای هیأت علمی سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران

**تبصره ۵:** امتیاز قابل محاسبه از ماده ۴ آیین‌نامه رتقاء (فعالیت‌های علمی-اجرایی) حداکثر ۳ می‌باشد.

**تبصره ۶:** برای آن دسته از اعضای هیأت علمی که تصدی پست‌های ستاره‌دار سازمان را به عهده دارند، امتیاز سمت اجرایی آنها با امتیاز کسب شده از ماده ۴ (حداکثر ۳ امتیاز) جمع می‌گردد.

**تبصره ۷:** امتیازات پژوهشی (فعالیت‌های ماده ۳) مازاد بر امتیاز مورد نیاز برای ترفیع سالانه اعضای هیأت علمی، قابل ذخیره برای سال‌های بعد می‌باشد.

**ماده ۹:** برای کلیه فعالیت‌های خارج سازمانی با مجوز معاونت توسعه فناوری در مجموع، ۳ امتیاز برای یک دوره ترفیع در نظر گرفته می‌شود.

**ماده ۱۰:** برای کلیه فعالیت‌های مشترک ماده ۳ به غیر از راهنمایی و مشاوره مشترک پایان‌نامه‌های دانشجویی، امتیاز هر عضو مطابق جدول ۲ شیوه‌نامه اجرایی آیین‌نامه ارتقاء (نحوه محاسبه سهم پدیدآورندگان فعالیت‌های پژوهشی مشترک) و ضرایب مربوط به آن محاسبه می‌شود.

**ماده ۱۱:** پایه‌های تشویقی مطابق ماده ۵۳ آیین‌نامه استخدامی اعضای هیأت علمی سازمان و همچنین دستور یازدهم از دومین جلسه از دوره چهارم هیأت امنای سازمان مورخ ۹۳/۱۱/۲۷ قابل اعطا خواهد بود.

**ماده ۱۲:** در صورتی که عضو هیأت علمی طی سه سال متوالی و یا پنج سال متناوب نتواند حداقل امتیاز لازم برای دریافت یک پایه ترفیع را کسب کند، مصداق رکود علمی و عدم کفایت و صلاحیت برای ادامه عضویت در هیأت علمی شناخته شده و مراتب به رئیس سازمان اعلام خواهد شد تا برابر مقررات مربوط (موضوع ماده ۱۰۹ آیین‌نامه استخدامی اعضای هیأت علمی سازمان) تصمیم مقتضی اتخاذ شود.

**ماده ۱۳:** این دستورالعمل در یک مقدمه، ۱۳ ماده، ۷ تبصره و یک پیوست در تاریخ ۱۳۹۶/۱۰/۱۸ به تصویب هیأت امنای سازمان رسیده و از تاریخ ۱۳۹۷/۱/۱ لازم‌الاجرا می‌باشد.

<p>مهر مرکز هیأت‌های ملی و هیأت‌های ممیزه مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه</p>	<p>دکتر عبدالرضا باقری قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه</p>
--	---

آدرس: بزرگراه آزادگان (مسیر شمال به جنوب)، احمدآباد مستوفی، بعد از میدان پارسا، خیابان انقلاب، خیابان شهید آشتیانی  
کد پستی: ۳۳۵۳۱۳۴۸۴۶ صندوق پستی: ۲۳۵۳۵۱۱۱ تلفن: ۵۶۲۷۶۰۲۶ و ۵۶۲۷۶۰۳۱-۲ نمابر: ۵۶۲۷۶۶۰۶

E.mail: admin@irost.org Website: www.irost.org